

Директор МБОУ СОШ № 7
УТВЕРЖДАЮ
В.А. Шахтин
29.08 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ МБОУ СОШ № 7

1. Общие положения

- 1.1.** Школьный музей (далее музей) – обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями ОУ Удмуртской республики независимо от их формы собственности. Музей осуществляет свою работу в соответствии с Законом РФ от 04.01.2013 г «Об образовании в РФ», Законом РФ от 26.05.1996 г №54-ФЗ «О музейной фонде РФ и музеях в РФ», письмом Минобрнауки России от 12.03.2003 г № 28-51-181|16 «О деятельности музеев образовательных учреждений» и настоящим положением.
- 1.2.** Музей организуется в целях :
- гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
 - расширения образовательного пространства, совершенствования образовательного процесса;
 - формирования исторического сознания обучающихся и расширения их кругозора;
 - развитие познавательных интересов и способностей обучающихся;
 - развитие социальной активности и творческой инициативы обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории школы и истории Ижевска и Удмуртской Республики, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность, овладение практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;
 - активного освоения обучающимися историко-культурной среды.
- 1.3.** Профиль музея имеет информационное значение и определяется целями и задачами ОУ.

2. Организация и деятельность музея

- 2.1.** Музей в МБОУ СОШ №7 создан по инициативе педагогов, обучающихся, родителей и общественности с привлечением ветеранов, выпускников школы в 1985 году.
- 2.2.** Организация музея является результатом поисковой и исследовательской деятельности.
- 2.3.** Профиль музея МБОУ СОШ №7 историко-краеведческий.
- 2.4.** Обязательные условия для создания музея:
- музейный актив из числа обучающихся, педагогов, родителей и др. желающих независимо от возраста, социального статуса.
 - собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы.
 - помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов (музей располагается в двух помещениях площадью 42.2 кв.м. и 33.4 кв.м, имеет 3 экспозиции: «История школы - часть истории Отечества», «Малолетние узники концлагерей Германии»,
 - наличие плана работы музея на учебный год , который соответствует задачам МБОУ СОШ №7.
- 2.5.** Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующими правилами.

3. Функции музея

- 3.1.** Основными функциями музея являются:
- документирование истории Удмуртии и России путем сбора информации о действующих в период 1941-1945 г. эвакуогоспиталях, расположенных на территории г. Ижевска и Удмуртии, о медицинских работниках госпиталей /мед. сестрах, врачах, хирургах, санитарках/; о фронтовых

медицинских работников, окончивших ИМИ в годы войны и перед ВОВ; о бывших раненых, лечившихся в госпиталях, умерших от ран и захороненных на братских кладбищах г. Ижевска /розыск их родных, живущих в России и в странах СНГ/; о бывших раненых, ветеранах, живущих в Удмуртии и России; о детях бывших концлагерей, живущих ныне в г. Ижевске путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;

- Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- Организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- Развитие детского самоуправления.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

4.1. Учет музейных предметов научно-исторической значимости осуществляется их учету и описанию.

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея.
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге научно-вспомогательного фонда.

4.2. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несет директор МБОУ СОШ №7.

4.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается;

4.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы в ближайший или профильный музей, архив.

5. Общественно-научные связи

5.1. В своей деятельности музей МБОУ СОШ №7 поддерживает тесные связи с научными учреждениями, ВУЗаами, общественными организациями, частными лицами.

5.2. Государственные, муниципальные музеи Удмуртской республики осуществляют научную, методическую, консультативную помощь музею МБОУ СОШ №7 по различным видам музейной деятельности.

5.3. Государственные, муниципальные и школьные музеи осуществляют и другие виды и формы деятельности, не противоречащие целям и задачам вопросов музейной работы согласно действующему законодательству.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель МБОУ СОШ №7.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по МБОУ СОШ №7.

6.3. Текущую работу музея осуществляет актив музея.

6.4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительских совет.

7. Реорганизация (ликвидация) музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

Введено в действие приказом № 203 от 31.08.2023 г.